

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DES FORETS
ET DE LA FAUNE

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF FORESTRY
AND WILDLIFE

0059 23 FEB 2026
AVIS DE LA DEMANDE DE COTATION N° /DC/MINFOF/CIPM/2026 DU
POUR L'ACQUISITION DES MATERIELS DE FORMATION DES ARTISANS-MENUISIERS
ET DU BOIS POUR LES ESSENCES DE PROMOTION POUR LA XYLOTHEQUE ET LA
FABRICATION DES OUVRAGES.

« EN PROCEDURE D'URGENCE »

1. Objet de la Demande de Cotation

Dans le cadre du renforcement des capacités des acteurs de la filière bois, le Ministre des Forêts et de la Faune lance une consultation pour l'acquisition des matériels de formation des artisans-menuisiers et du bois, pour les essences de promotion, pour la xylothèque et la fabrication des ouvrages.

2. Consistance des prestations

Les prestations comprennent notamment :

Désignation

1. Acquisition du bois

Sapelli (planches de 2,20mx40cmx5cm) bois d'origine légale

Sapelli (Madriers de 2,20mx 25cmx 12 cm) bois d'origine légale

Pachyloba (planches de 2,20mx40cmx5cm) bois d'origine légale

Pachyloba (Madriers de 2,20mx 25cmx 12 cm) bois d'origine légale

Uyeh (planches de 2,20mx40cmx5cm) bois d'origine légale

2. Acquisition des produits de finition

Vernis Clear self leveling epoxy

Durcisseur du vernis Clear self leveling epoxy

Vernis Clear solvent based epoxy

Durcisseur du vernis Clear solvent based epoxy

Deep pour Epoxy

Durcisseur de Deep pour epoxy

Linseed oil

Vernis cellulosique

Vernis marin

Diluant cellulosique

Long dur

Diluant

Durcisseur P5000

Peinture de couleur rouge

Peinture de couleur jaune

Peinture de couleur bleu

Peinture de couleur blanche

Après mastic de couleur rouge

Après mastic de couleur jaune

Après mastic de couleur bleu

Après mastic de couleur blanche

Teinte universelle de couleur noir

Teinte universelle de couleur marron
Teinte universelle de couleur jaune
3. Acquisition des matériels de quincaillerie
Colle blanche à bois D4
Papier à poncer couleur jaune n° 80
Papier à poncer couleur jaune n° 100
Papier à poncer couleur jaune n° 120
Papier abrasif couleur noir n° 180
Papier abrasif couleur noir n° 220
Papier abrasif couleur noir n° 400
Bande adhésive en papier large 2,5
Vis à bois chromé étoilée 5/60
Vis à bois chromé étoilée 5/70
Tambour de ponçage autocollant pour ponceuse circulaire
Disque à poncer autocollants n°80
Disque à poncer autocollants n°120
Disque à poncer autocollants n°240
Mesurettes Millimétrées en plastique transparent contenance 1L
Pinceaux ronds
Pistolet à gravité 1.4
Tuyau de compresseur de diamètre 8mm et longueur 20 m avec embout
4. Acquisition des équipements de protection individuels (EPI)
Masques à bougie
Chaussures de sécurité en cuir taille 42
Chaussures de sécurité en cuir taille 43
Chaussures de sécurité en cuir taille 44
Chaussures de sécurité en cuir taille 45

3. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux prestataires de droit camerounais exerçant dans le secteur concerné et répondant aux critères de qualification indiqués dans le présent Dossier de Demande de Cotation.

4. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le Budget du Fonds Spécial de Développement Forestier de l'exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire n° 60 C6 352 2 34000011 0131 524418.

5. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est en ligne.

6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage aux jours et heures ouvrables au Ministère des Forêts et de la Faune, Direction des Affaires Générales (Service des Marchés, porte 807 au 8^{ème} étage) de l'Immeuble Ministériel N° 2 dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation

La version physique du dossier peut être obtenue au Ministère des Forêts et de la Faune, Direction des Affaires Générales (Service des Marchés), porte 807 au 8^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel N° 2 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de cinquante mille (50 000) Francs CFA, payable au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier de Demande de Cotation (DC) par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS ou PRIDESOFT disponibles aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du dossier de Demande de Cotation DC.

8. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de quarante millions (40 000 000) FCFA.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des Finances pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics dont la liste figure dans la pièce 18 du Dossier de Demande de Cotation dont le montant s'élève à huit cent mille (800 000) FCFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Remise des Cotations

Chaque cotation est rédigée en français ou en anglais.

La cotation devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 28/04/26 à 12h00. Une copie de sauvegarde de la cotation enregistrée sur clé USB devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

- Nb Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

11. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le 28/04/26 à 13 heures par la Commission de Passation des Marchés du Maître d'Ouvrage dans la salle de conférences du Ministère des Forêts et de la Faune sise au 6^{ème} étage, porte 635, de l'immeuble ministériel N°2.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

12. Recevabilité des Cotations

Les pièces administratives, la cotation technique et la cotation financière contenues dans la clé de sauvegarde doivent être déposées dans une enveloppe sous plis scellé accompagnées de l'accusé de réception de dépôt sous peine de rejet.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces.

13. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels.

13.1-Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- a. de la non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente autre que la caution de soumission ;
- b. de l'absence du cautionnement de soumission ;
- c. des fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
- d. du non-respect d'au moins trois (03) critères essentiels sur quatre (04) ;
- e. de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des trois dernières années ;
- f. du non-respect de 100 % des spécifications techniques indiquées dans les spécifications techniques des fournitures ;
- g. de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- h. de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- i. de la non-conformité du modèle de soumission ;
- j. de l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant ;
- k. de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- l. de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée.

13.2-Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- la présentation de l'offre ;
- les références du soumissionnaire ;
- la capacité financière ;
- le délai d'exécution.

14. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de quarante-cinq (45) jours calendaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

15. Allotissement

La présente demande de cotation comporte un (01) lot.

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la Lettre Commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17. Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs Cotations pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des Cotations.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures au Service des Marchés du Ministère des Forêts et de la Faune, 8^e étage, porte 807, de l'immeuble ministériel n°2 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

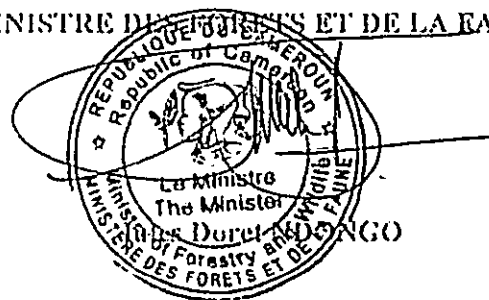
19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MIN/MAPI) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé le

22 FEB 2026

LE MINISTRE DES FORÊTS ET DE LA FAUNE



Copies :

- Avertisseur chargé des Marchés Publics (AM/MAPI)
- Avertisseur
- Directeur Général MINISTRE
- Avertisseur chargé de l'information et publication
- Service

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DES FORETS
ET DE LA FAUNE

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF FORESTRY
AND WILDLIFE

REQUEST FOR QUOTATION NO. **0059** /MC/MINFOF/CIPM/2024 OF **23 FEB 2026**
PURCHASE TRAINING EQUIPMENT FOR WOODWORKERS

“UNDER EMERGENCY PROCEDURE”

1. Purpose of the Request for Quotation

As part of efforts to build the capacities of stakeholders in the timber sector, the Minister of Forestry and Wildlife hereby launches a consultation to purchase training materials for woodworkers, promotional wood species, the xylotheque, and manufacture of wood items.

2. Scope of Services

The services shall include:

Heading
1. Wood acquisition
Sapelli (boards 2.20 m × 40 cm × 5 cm) legally sourced timber
Sapelli (planks 2.20 m × 25 cm × 12 cm) legally sourced timber
Paucyloba (boards 2.20 m × 40 cm × 5 cm) legally sourced timber
Paucyloba (planks 2.20 m × 25 cm × 12 cm) legally sourced timber
Eyek (boards 2.20 m × 40 cm × 5 cm) legally sourced timber
2. Acquisition of finishing products
Clear Solvent-Based Epoxy Varnish
Hardener for Clear Self-Leveling Epoxy Varnish
Clear Solvent-Based Epoxy Varnish
Hardener for Clear Solvent-Based Epoxy Varnish
Deep for Epoxy
Hardener for Deep for Epoxy
Linseed oil
Cellulose Varnish
Marine Varnish
Cellulose Thinner
Hard Primer
Thinner
2500 Hardener
Red Paint
Yellow Paint
Blue Paint
White Paint
Red Filler Putty
Yellow Filler Putty
Blue Filler Putty
White Filler Putty
Universal Black Tint

Universal Brown Tint
Universal Yellow Tint
3. Procurement of Hardware Materials
D4 White Wood Glue
Yellow Sandpaper, Grit No. 80
Yellow Sandpaper, Grit No. 100
Yellow Sandpaper, Grit No. 120
Black Abrasive Paper, Grit No. 180
Black Abrasive Paper, Grit No. 220
Black Abrasive Paper, Grit No. 400
Paper Adhesive Tape, 2.5 cm Wide
5/60 chrome star wood screw
5/70 chrome star wood screw
Self-Adhesive Sanding Drum for Orbital Sander
Self-adhesive sanding disc No. 80
Self-adhesive sanding disc No. 120
Self-adhesive sanding disc No. 120
Transparent plastic measuring cups with millimetre markings, 1 litre container
Round brushes
1.4 mm Gravity Feed Spray Gun
Compressor Hose, 8 mm Diameter × 20 m Length, with Fitting
4. Purchase of personal protective equipment (PPE)
Candle masks
Safety shoes, size 42
Safety shoes, size 43
Safety shoes, size 44
Safety shoes, size 45

3. Participation and Origin

Participation in this Request for Quotation is open to service providers governed by Cameroonian law, operating in the relevant sector and meeting qualification criteria set out in this Request for Quotation.

4. Funding

The services subject to this Request for Quotation shall be funded by the budget of the Special Forest Development Fund for the 2026 financial year, Budget head No. 60 C6 352 2 34000011 0131 524418.

5. Submission Method

The submission method chosen for this Request for Quotation is online.

6. Consultation of the Request for Quotation File

The physical file may be consulted free of charge at the Contracting Authority's office during working hours, at the Ministry of Forestry and Wildlife, Department of General Affairs, Procurement Service Contracts Service, Room 807, 8th Floor, Government Building No. 2, upon publication of this Request for Quotation.

It may also be consulted online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, as well as on the ARMP website (www.armp.cm).

7. Withdrawal of the Request for Quotation File

The Tender File shall be withdrawn during working hours at the Ministry of Forestry and Wildlife, Department of General Affairs, Sub-Department of Budget and Material, Procurement Service, Room

807, 8th floor, Government Building No. 2, upon publication of this Tender by presenting the original receipt, proof of payment of a non-refundable sum of CFA F 50,000 (fifty thousand) to the Public Treasury, representing charges of the Tender File.

It is also possible to obtain the electronic version of this Request for Quotation File (RQF) by downloading it free of charge from the PRIDESOFT platform that is available at the addresses indicated above for the electronic version. However, submission by physical or electronic means shall be subject to the payment of charges of the Request for Quotation.

8. Estimated Cost

The estimated cost of the project following the preliminary studies stands at CFAF 40,000,000 (Forty million francs), including all taxes.

9. Bid Bond

Bidders shall include in their administrative documents a bid bond, paid at the counter, issued by a body or financial institution responsible for issuing bonds, approved by the Minister of Finance in the field of public contracts, the list of which appears in Exhibit 18 of the Request for Quotation, whose amount stands at CFAF 800,000 (eight hundred thousand francs) and valid for thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers. Failure to provide a bid bond issued by a first class bank or financial institution responsible to issue bonds, authorised by the Minister of Finance in connection with public contracts, the offer shall automatically be rejected. A bid bond that has been presented, but has no connection with the contract in question shall be considered null and void. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall be automatically rejected.

10. Submission of Quotations

Each must be drafted in English or French.

Each tender, drafted in English or French, shall be submitted by the bidder on the COLEPS platform latest on 08/04/16 at 12 PM. A back-up copy of the tender saved in a USB driver shall be forwarded in a sealed envelope clearly and legibly labelled "back-up copy", in addition to the above indication, within the given deadline.

- File size and format

Concerning online submission, the maximum sizes of documents that shall be uploaded on the platform and represent the bidder's proposal shall be as follows:

- 5 MO for the Administrative Offer;
- 15 MO for the Technical Offer;
- 5 MO for the Financial Offer.

Accepted formats shall be:

- PDF format for text documents;
- JPEG for pictures.

Bidders shall use compression software to reduce the size of the files to be forwarded.

11. Opening of Bids

The opening of administrative, technical and financial offers shall hold on 08/04/16 at 1 PM, local time, by the Special Tenders Board of the Ministry of Forestry and Wildlife, 6th floor, Room 635 Government Building No. 2.

Only bidders shall be allowed to take part in this opening session, or their representatives duly delegated by them.

Under penalty of rejection, the required administrative documents shall be absolutely produced in original or certified true copies by the issuing service or relevant authorities in accordance with the provisions of the Special Quotation Regulations. They must be dated less than 3 (three) months and must have been issued after the date of signature of the request for quotation.

In the event of a document in the administrative file is missing or does not comply with the specifications when the bids shall be opened, after a period of 48 hours allowed by the Commission, the bid shall be rejected.

12. Submission of Quotations

The administrative documents, the technical quotation, and the financial quotation contained on the backup USB drive shall be submitted in a sealed envelope, together with the acknowledgement of receipt. Failure to comply with this requirement, the bid shall be rejected.

Any tender that shall not comply with the provisions of the Tender File, shall be declared inadmissible. The absence, notably, of a bid bond issued by a body or financial institution approved to issue bonds by the Minister of Finance in the field of public contract or failure to comply with sample documents in the Tender File, the quotation shall be automatically rejected without any appeal.

13. Evaluation Criteria

There are two types of evaluation criteria: eliminatory criteria and essential criteria.

13.1-Eliminatory criteria

They include namely:

- a. Failure to produce, within 48 hours after the opening of the bids, a document in the administrative file deemed non-compliant or missing, other than the bid bond;
- b. Absence of a bid bond;
- c. False declarations, fraudulent practices or falsification of documents;
- d. Failure to comply with at least 3 (three) of the 6 (six) essential criteria;
- e. Absence of a sworn statement that the service has not been abandoned during the last three years;
- f. Failure to comply with 100% of the minor technical specifications set out in the technical specifications for supplies;
- g. Absence of a quantified unit price in the quotation;
- h. Absence of an element of the financial offer (the bid, Unit Price List, Pricing bills of Quantities);
- i. Failure to conform to the bid submission template;
- j. Absence of a prospectus backing up the manufacturer's technical data sheets;
- k. Absence of the dated and signed integrity charter;
- l. Absence of the dated and signed social and environmental undertaking.

13.2-Eliminatory criteria

Indicative essential criteria for the bidder qualification shall include:

- Presentation of the offer;
- The bidder's references;
- Financial strength;
- Execution deadline.

14. Estimated Completion Period

The maximum period granted by the Contracting Authority for executing the services covered by this Request for Quotation shall be 45 (thirty) days. This period shall run from the date of notification of the service order prescribing the start of the services.

15. Allotment

This Quotation is comprised of 1 (one) lot.

16. Award

The Contracting Authority shall award the jobbing order to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the lowest.

17. Period of Validity of Quotations

Bidders shall be bound by their offers for 90 (ninety) days from the date of submission of their bids.

18. Additional Information

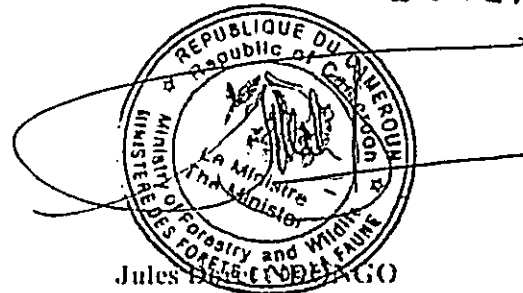
Further information may be obtained during working hours at the Ministry of Forestry and Wildlife, Department of General Affairs, Sub-Department of Budget and Maintenance, Procurement Service, Room 807, 8th floor, Government Building No. 2 or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublies.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Combatting Corruption and Shunning Unethical Behaviour

If you wish to report any practices, facts or corrupt acts, attempted corruption or unethical behaviour, please call CONAC on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) through SMS or call the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaounde,

23 FEB 2026



Jules D. NDOBO

MINISTER OF FORESTRY AND WILDLIFE

Copies:

- C.A. Authority in charge of Public Contracts (MINMAP)
- ARMP
- MINISTRE CHIEF OF INFORMATION
- Notices Board - Records (for information publication)
- SIGAMP